様式第１号（第４条関係）

B

|  |
| --- |
| 豊橋市民館使用承認申請書　　令和　　年　　月　　日　　指定管理者　　川本　恭久　様住　所団体名氏　名電　話　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（法人の場合は、名称及び代表者氏名）　次のとおり、市民館を使用したいので申請します。記 |
| 使用目的 |  |
| 使用施設 | 地区校区豊橋市　東陽　生涯学習センター |
| 使用室名 | ※　該当する部屋に丸をつけてください。　　　大集会室　　　会議室　　　和室 |
| 使用日時 | ※　日付を記入し、該当する時間区分（午前・午後・夜間）に丸をつけてください。① 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）② 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）③ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）④ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）⑤ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）⑥ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）⑦ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時） |
| 利用人員 | A人 | 利用責任者氏名・連絡先 | 氏名：電話： |
| 収益を目的とした入場料又は会費の類の有無 | □　有　　□　無 | 　収益を目的とした　企業活動の有無 | □　有　　□　無 |
| 行事の内容 |  |
| 備考 | 　実際の使用時間：　　　時　　　分～　　　時　　　分* 条例施行規則第４条のただし書き適用：理由（　　　　　　　　　　　　　）
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事務処理欄 | 受付年月日 | 承認印 | 使用室名等(No.) | 使用料 | レジ番号 | 納付書番号 | 備　考 |
| 年　月　日 |  |  |  |  |  |  |
| 受付番号 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 承認年月日 |  |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |